

## INFORMATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali del fornitore sono utilizzati dalla Società Cooperativa La Mediterranea che ne è titolare per il trattamento, nel rispetto dei principi di protezione dei dati personali stabiliti dal Regolamento GDPR 2016/679.

### MODALITÀ E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO DATI

1. La informiamo che i dati verranno trattati con il supporto dei seguenti mezzi:

- Gestione Mista - elettronica e cartacea

con le seguenti finalità:

- gestione amministrativa/contabile (contratti, ordini, arrivi, fatture);
- adempiere ad obblighi previsti dalla legge;
- adempiere ad obblighi derivanti dal contratto tra le parti;
- gestire eventuali reclami e contenziosi;

Fatto salvo esplicito diniego da parte dell'interessato, i dati dell'utente saranno trattati anche per le seguenti finalità:

- invio di proposte e di comunicazioni commerciali a mezzo posta elettronica o SMS o fax, da parte sia della Società Cooperativa La Mediterranea sia di società partner ;

accetta

non accetta

- indagini di mercato e statistiche, marketing e referenze su comunicazioni pubblicitarie (stampa, radio, TV, internet, ecc.), preferenze sui prodotti;

accetta

non accetta

Consenso al trattamento di dati particolari:

accetta

non accetta

L'eventuale rifiuto nel consentire il trattamento dei dati comporta l'impossibilità di usufruire del servizio richiesto dall'utente.

### BASE GIURIDICA

2. Il conferimento dei dati è obbligatorio per tutto quanto è richiesto dagli obblighi legali e contrattuali e pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte può dar luogo all'impossibilità di fornire i servizi richiesti.

La società tratta i dati facoltativi degli utenti in base al consenso, ossia mediante l'approvazione esplicita della presente policy privacy e in relazione alle modalità e finalità di seguito descritte.

### **CATEGORIE DI DESTINATARI**

3. Ferme restando le comunicazioni eseguite in adempimento di obblighi di legge e contrattuali, tutti i dati raccolti ed elaborati potranno essere comunicati esclusivamente per le finalità sopra specificate alle seguenti categorie di interessati:

- Collaboratori e dipendenti autorizzati al trattamento finalizzato allo svolgimento delle attività amministrative e di archiviazione per dare esecuzione al contratto;
- Soggetti terzi durante l'esecuzione degli obblighi previsti dalla legge (ad es. Enti Pubblici, Autorità di controllo, Istituti Bancari);
- Consulenti o Professionisti (identificati come Titolari autonomi del trattamento) coinvolti per ottemperare a tutti gli obblighi previsti dal contratto tra le parti;

### **STRUTTURE INFORMATICHE**

<b>Denominazione attività</b>	<b>Gestione contratti ed attività amministrativo/contabili</b>
<b>Strutture informatiche</b>	Archivio informatico
<b>Tipo Struttura</b>	Interna
<b>Sede</b>	Sede Operativa

### **PERIODO DI CONSERVAZIONE**

4. I dati obbligatori ai fini contrattuali e contabili sono conservati per il tempo necessario allo svolgimento del rapporto commerciale e contabile.

I dati di chi non acquista o usufruisce di prodotti/servizi, pur avendo avuto un precedente contatto con dei rappresentanti dell'azienda, saranno immediatamente cancellati o trattati in forma anonima, ove la loro conservazione non risulti altrimenti giustificata, salvo che sia stato acquisito validamente il consenso informato degli interessati relativo ad una successiva attività di promozione commerciale o ricerca di mercato.

Il periodo di conservazione dei dati è: I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla svolgimento del rapporto commerciale in essere e per i successivi dieci anni dalla data di acquisizione degli stessi.

### **DIRITTI DELL'INTERESSATO**

5. Ai sensi del Regolamento europeo 679/2016 (GDPR) e della normativa nazionale, l'interessato può, secondo le modalità e nei limiti previsti dalla vigente normativa, esercitare i seguenti diritti:

- richiedere la conferma dell'esistenza di dati personali che lo riguardano (diritto di accesso);
- conoscerne l'origine;
- riceverne comunicazione intelligibile;
- avere informazioni circa la logica, le modalità e le finalità del trattamento;
- richiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco dei dati trattati in violazione di legge, ivi compresi quelli non più necessari al perseguimento degli scopi per i quali sono stati raccolti;

- diritto di limitazione o di opposizione al trattamento dei dati che lo riguardano;
- diritto di revoca;
- diritto alla portabilità dei dati;
- nei casi di trattamento basato su consenso, ricevere i propri dati forniti al titolare, in forma strutturata e leggibile da un elaboratore di dati e in un formato comunemente usato da un dispositivo elettronico;
- il diritto di presentare un reclamo all'Autorità di controllo.

6. Titolare del trattamento dei Suoi dati personali è la Società Cooperativa La Mediterranea-P.Iva: 03944067614

7. Responsabile del trattamento dei Suoi dati personali è LUIGI RUSSO C.F. RSSLGU64H01A512J

Riferimenti per esercitare i propri diritti:

Tel: 081.5037823

Email: [lamediterranea.soc.coop@gmail.com](mailto:lamediterranea.soc.coop@gmail.com)

PEC: [lamediterranea@tpec.it](mailto:lamediterranea@tpec.it)

\*\*\*\*\*

Il/la sottoscritto/a.....dichiara di aver ricevuto completa informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ed esprime il consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali con particolare riguardo a quelli cosiddetti particolari nei limiti, per le finalità e per la durata precisati nell'informativa.

Data

Firma

#### **INFORMATIVA SUI SISTEMI DI VIDEOSORVEGLIANZA**

L'azienda utilizza un sistema di videosorveglianza degli accessi al solo fine di garantire la sicurezza ed il patrimonio aziendale e prevenire atti illeciti.

Le immagini riprese dalle telecamere sono conservate per un periodo di 24 ore successive alla rilevazione, fatte salve speciali esigenze di ulteriore conservazione in relazione a festività o chiusura di uffici, nonché nel caso in cui si debba aderire ad una specifica richiesta investigativa e dell'Autorità Giudiziaria o di Polizia Giudiziaria, dopodiché le immagini si sovrapporranno alle precedenti, cancellandole.

Le immagini sono consultabili solo dal personale incaricato o dall'autorità giudiziaria o di polizia.

Data

Firma